

|  | 1<br>受付予約<br>⇒ | 2<br>利用の確定<br>⇒ | 3<br>使用申請<br>⇒ | 4<br>使用料の納入<br>⇒ | 5<br>許可書の発行<br>⇒ | 6<br>打合せ<br>⇒ | 7<br>当日<br>⇒ |
|--|----------------|-----------------|----------------|------------------|------------------|---------------|--------------|
|--|----------------|-----------------|----------------|------------------|------------------|---------------|--------------|

|        |                       |   |                     |  |                                    |                        |   |
|--------|-----------------------|---|---------------------|--|------------------------------------|------------------------|---|
| 大・中ホール | 使用日の属する月の1年前の1日から予約受付 | 使用日の属する月の1年前の1日の午前9時より、ホールにて抽選会を実施<br><br>使用日の予約が重なった場合は抽選で決定 | 受付窓口で使用申請書を提出してください | 使用料の取消・変更<br><br>使用の取り止めの場合は、施設使用料金は原則として返還できません | 使用申請書の提出及び施設使用料金の納入後、使用許可書を発行いたします | 使用日1ヶ月前までに舞台スタッフと打合せ実施 | 使用許可書を受付窓口にて提示ください。許可書を確認後に、使用施設の鍵を受け渡します |
|--------|-----------------------|---|---------------------|--|------------------------------------|------------------------|---|

|      |  |   |                     |  |                                    |  |   |
|------|--|---|---------------------|--|------------------------------------|--|---|
| 会議室等 | 3ヶ月前の該当月の1日から5日まで予約受付<br><br>使用日の予約が重なった場合は抽選で決定 | 使用日の属する月の3ヶ月前の6日の午前9時より、抽選結果発表<br><br>(お電話でお問合せ下さい) | 受付窓口で使用申請書を提出してください | 使用料の取消・変更<br><br>使用の取り止めの場合は、施設使用料金は原則として返還できません | 使用申請書の提出及び施設使用料金の納入後、使用許可書を発行いたします |  | 使用許可書を受付窓口にて提示ください。許可書を確認後に、使用施設の鍵を受け渡します |
|------|--|---|---------------------|--|------------------------------------|--|---|